

Toți copiii citesc

Școli de vară

Ghidul organizatorilor





CUPRINS

Ce este Școala de vară cu sCLipici?	2
Etapa 1: Pregătirea	4
A. Cine are nevoie de școala de vară	4
B. Programul de învățare	5
C. Stabilirea unei locații și a unei perioade	5
D. Organizarea unei echipe	6
E. Contribuția comunității	9
F. Siguranța și protecția copilului	10
G. Bugetul și resursele financiare	11
Etapa 2: Derularea	12
A. Programul unei zile	12
Etapa 3: După încheiere	13
A. Reevaluarea copiilor și măsurarea progresului	13
B. Reflecțiile echipei	13
C. Comunicare despre eveniment	13
Anexe	14



CE ESTE ȘCOALA DE VARĂ CU SCLIPICI?

Școala de vară cu sCLipici este un model de activitate de învățare estivală de 5 zile pentru copii din învățământul primar care nu citesc la nivelul corespunzător vârstei / clasei, nu primesc sprijin în familie pentru a exersa citit-scrisul și socotitul sau care altminteri nu sunt stimulați, pe durata vacanței de vară, să își dezvolte aceste competențe de bază, neavând ocazia, de exemplu, să călătorească în vacanță cu familia sau să plece în tabără și să învețe din aceste excursii.

Pentru acești copii, cele trei luni de vacanță de vară înseamnă regres în dezvoltarea competențelor de bază, astfel că în septembrie, când se întorc la școală, nu mai citesc, scriu și socotesc la același nivel la care făceau aceste lucruri înainte de a începe vacanța. Numeroase studii arată că elevii nestimulați pe timpul vacanței pot regresa până la 4-5 luni, astfel că în septembrie au același nivel al competențelor de bază pe care l-au înregistrat în februarie-martie în anul școlar precedent. În acest sens, școala de vară este o intervenție pentru a frâna regresul copiilor, dar și pentru a dezvolta competențele de bază la copiii cu progres prea lent în dezvoltarea acestor competențe.

Școala de vară cu sCLipici este, de asemenea, un model de implicare a părinților și comunității locale în procesele de învățare. Școala selectează și implică părinți și alți voluntari în activități de dezvoltare a competențelor de bază la copii. Considerăm că o școală care implică eficient părinți și alți adulți voluntari din comunitate investește în dezvoltarea capacității acestora de a sprijini procesul de învățare al copiilor. La o astfel de școală, adulții au ocazia să observe și să învețe ei înșiși, dar și să se facă utili ca „asistenți” ai învățătorilor, citindu-le copiilor, coordonând sau ajutând la derularea unor activități pe grupuri mici, jucându-se cu elevii diverse jocuri de cuvinte, supraveghind copiii, însoțind grupul în drumeții, ajutând la pregătirea materialelor didactice și, în general, sprijinindu-i pe profesori pentru derularea numeroaselor activități dintr-o astfel de școală estivală și contribuind cu priceperile lor specifice. Această abordare urmărește să responsabilizeze părinții și comunitatea pentru progresul școlar al copiilor comunității, dar și să le transmită copiilor naturalețea învățării ca activitate umană cotidiană ce are loc prin interacțiunile dintre oameni.

◆ FIECARE COPIL MERITĂ O ȘCOALĂ CU SCLIPICI!

A organiza o școală de vară cu sCLipici înseamnă să faci parte dintr-o mișcare națională a școlilor și comunităților care și-au luat misiunea ca TOȚI copiii care finalizează clasa a IV-a să știe să scrie și să citească. Și nu se mulțumesc cu mai puțin.

O astfel de misiune necesită multe resurse, iar noi ne-am gândit să fim alături de voi, pas cu pas. Ghidul organizatorului va fi un instrument cheie în a vă ajuta să navigați prin detaliile de organizare, să demarați acest program, să îl mediatizați, să strângeți fonduri și să-l organizați cu succes.

Vă mulțumim pentru implicare, dedicare și energie.





ETAPA 1: PREGĂTIREA ȘCOLII DE VARĂ

La început poate părea copleșitor atunci când decideți să organizați o școală de vară, dar există mai multe informații cheie care vă pot lansa într-un proces mai lin spre succes.

Iată câteva aspecte care trebuie luate în considerare inițial:



Cine are nevoie de Școala cu scLIPICI



Programul de învățare



Stabilirea unui spațiu și a unei perioade



Organizarea unei echipe



Contribuția comunității

A. Cine are nevoie de școala de vară

Școala de vară este recomandată școlilor care au copii care progresaază prea lent în dezvoltarea competențelor de bază și care, pe durata vacanței de vară, ar regresa în absența acestor intervenții, datorită și lipsei de resurse utile în acest sens din partea familiei. Pentru a stabili precis care elevi au nevoie de sprijin, realizați o analiză amănunțită a competențelor de bază ale elevilor. Pentru a stabili nivelul de citire, recomandăm să folosiți instrumente specifice și detaliate de evaluare pe care le găsiți în cursul gratuit, online, asincron [*Toți copiii citesc*](#).

Pe baza constatărilor desprinse din analiza rezultatelor obținute, stabiliți câți copii ar avea nevoie de sprijin și cum îi veți grupa, ținând cont și de capacitatea școlii voastre de a răspunde acestor nevoi. Ideal ar fi să organizați grupe de aproximativ 10 copii.

În stabilirea grupelor, recomandăm componență eterogenă: copiii mai mici sau mai puțin avansați pot beneficia de sprijinul copiilor mai mari / mai avansați. De asemenea, pentru a vă putea concentra pe cei care au nevoie de cel mai mult sprijin, este util să aveți în grupă elevi care pot lucra și independent parte din timp.

Puteți ține cont de relațiile dintre copii: frații de diferite vârste pot fi incluși în aceeași grupă – din nou, cei mai mari îi pot ajuta pe cei mai mici să exerseze unele lucruri pe care ei le stăpânesc deja.

B. Programul de învățare

Activitățile școlii de vară vizează cu precădere trei arii de dezvoltare: citit-scris, matematică și abilități de relaționare.

- citit-scris — activități construite în jurul unor povești pe care le citim, jocuri cu litere, cuvinte, silabe, scriere în jurnal;
- matematică și științe — explorarea realității din viața cotidiană cu ochi de „matematician” sau de „om de știință”, jocuri care implică utilizarea unor noțiuni de matematică, numărare, măsurare, diverse experimente și estimări de cantități;
- abilități de relaționare — jocuri de echipă în aer liber cu implicarea copiilor și adulților, dramatizare, explorarea emoțiilor, activități de învățare prin cooperare.

În plus, programul școlii de vară se axează pe promovarea unor valori care susțin o dezvoltare armonioasă a copiilor

Vedeți programul detaliat al celor 5 zile de școală de vară [aici](#).

C. Stabilirea unei locații și a unei perioade

Întocmiți o listă cu locurile cele mai potrivite unde se pot desfășura activitățile Școlii de vară cu sclișici. E nevoie să găsiți locuri cu cât mai puține elemente care să distragă atenția copiilor (de exemplu, un loc pe lângă o șosea circulată nu e o idee bună).

Apelați la membrii comunității și la instituțiile din comunitate pentru a găsi locuri potrivite.



Outdoor



În comunitate



Sala de clasă

Alegeți o perioadă de 5 zile consecutive, de regulă la jumătatea vacanței de vară (sfârșit de iulie - august), când copiii încep să resimtă nevoia de a se „reconecta” la rutina școlară și înainte ca familiile să plece (acolo unde pleacă).

Efectele cele mai bune le veți avea însă înainte de începerea școlii, când școala de vară poate funcționa ca o „trambulină” pentru învățare.

D. Organizarea unei echipe

Programul Școli de vară cu sCLipici este despre a pune în comun punctele noastre forte ca profesori cu cele ale părinților și altor membri ai comunității. Nu este nevoie să încercați să organizați o școală de vară de unul singur; contactați oameni și construiți o echipă.

Calculul este simplu: **pentru fiecare grupă de 10 elevi, aveți nevoie de 1 cadru didactic coordonator și un voluntar care să participe zilnic, timp de 5 zile.** Voluntarii pot fi părinți, foști elevi (acum liceeni sau studenți), alți adulți responsabili din comunitate dedicați progresului copiilor în dezvoltarea competențelor de bază și care își pot rupe din timp pentru a fi alături de echipa școlii.

Veți avea nevoie și de sprijin la nivel instituțional, așa că organizați o ședință a Consiliului de Administrație (inclusiv cu reprezentantul autorității locale și al Comitetului de Părinți) și discutați despre școala de vară cântărind nevoia de astfel de acțiuni și impactul așteptat la nivelul elevilor beneficiari. Stabiliți ținte cât mai clare, chiar individuale pentru fiecare copil.

Echipe de organizare



ÎNVĂȚĂTOR



PROFESOR



MEDIATOR



PĂRINTE



VOLUNTAR

Este foarte util să aveți oameni în echipa voastră care provin dintr-o varietate de cicluri de învățământ (nu trebuie să fie doar din învățământul primar). Când vă formați echipa, nu uitați că o atitudine bună este esențială pentru toți organizatorii. Școlile de vară cu sCLipici dezvoltă bunăvoință veselă, respect reciproc și entuziasm comun pentru educație. Veți dori să vă asigurați că toată lumea din echipa voastră colaborează cu onestitate și dorință de reușită. Vreți, de asemenea, oameni care pot să-și ducă la îndeplinire sarcinile asumate la timp.

Întâlnirile echipei

Numărul acestor întâlniri este și funcție de disponibilitatea de timp a membrilor echipei (dacă au la dispoziție câteva ore de fiecare dată sau dacă se poate alocă o zi întreagă de lucru întâlnirii), dar și funcție de gradul de avansare în proiectarea activităților. Pe măsură ce evenimentul se apropie, întâlnirile probabil că vor dura mai mult.

Unele întâlniri pot avea loc online, altele e bine să fie față în față (mai ales dacă urmăriți ca persoanele să colaboreze sau să învețe să folosească un anumit instrument specific care e cel mai bine demonstrat pe viu). La întâlnirea finală, înainte de demararea școlii de vară, este bine să participe toți actorii implicați zilnic (inclusiv voluntarii pe termen lung).

Întâlnirea orientativă de lansare a pregătirilor

Aceasta este o întâlnire de orientare largă, pentru discuții introductive despre Școala de vară cu sCLipici. Este foarte util să se prezinte exemple preluate de la alte școli sau exemple de școli de vară din anii precedenți.

Această întâlnire urmărește agrearea scopului, discutarea rolurilor potențiale, inventarierea necesarului de resurse, pregătirea aspectelor care țin de comunicarea despre această activitate, pregătirea recrutării copiilor, comunicarea cu familiile, cu organizațiile și instituțiile care pot avea un rol în sprijinirea activității, creionarea necesarului de resurse umane de identificat în continuare, inclusiv voluntari.

Pentru o distribuire cât mai eficientă a rolurilor, este bine ca la această întâlnire – care va dura cca 3 ore – să participe cât mai multe persoane potențial interesate / factori interesați. De la această întâlnire, este bine ca fiecare participant să plece cu o imagine cât mai clară a potențialului rol / potențialelor roluri și cu o asumare clară a sarcinilor de realizat până la următoarea întâlnire de lucru.

AGENDA ÎNTÂLNIRII orientative / de lansare a pregătirilor

(Dată și locație: ___ / Persoane invitate: ___)

1. Prezentarea persoanelor prezente – max 1 minut/persoană
2. Prezentarea scopului întâlnirii, a programului Școlii de vară cu sCLipici și întrebări de clarificare – 15 minute
3. Prezentarea rolurilor necesare în organizare și stabilirea persoanelor responsabile – 20 minute
4. Realizarea unui plan de acțiune (ce, când, cine?)
5. Stabilirea următoarei întâlniri de lucru.

Atelier cu învățătorii evaluatori

Această secvență de pregătire este doar a cadrelor didactice care vor realiza evaluarea nivelului de citire al elevilor beneficiari ai școlii de vară cu sCLipici. Ea ar trebui să aibă loc înainte de încheierea anului școlar (preferabil în lunile mai-iunie pentru a lăsa timp de contact cu elevii în vederea evaluării nivelului de citire). Dacă învățătorii nu sunt familiarizați cu instrumentul de evaluare a nivelului de citire, la acest prim atelier de formare li se prezintă instrumentul, alături de demonstrarea utilizării (direct cu copii sau sub forma unor scurte secvențe filmate).

Atenție: aplicarea instrumentului de evaluare pare simplă, însă aparențele înșală în acest caz. Este nevoie ca toate cadrele didactice care vor realiza evaluări cu copiii să aloce timp pentru exersare. După ce fac cunoștință cu instrumentul de evaluare, profesorii vor realiza evaluarea detaliată a copiilor pe care îi consideră beneficiari potențiali ai școlii de vară. Acest lucru va avea loc înainte de încheierea anului școlar.

Atelier cu învățătorii și voluntarii

Această secvență de pregătire este pentru toate cadrele didactice care vor derula activități / realiza intervenții pe durata școlii de vară, precum și pentru voluntarii permanenți (asistenții învățătorilor, care pot fi studenți viitori profesori, alți profesori din școală care nu au realizat evaluări ale copiilor). Pe acum, învățătorii vor fi realizat evaluarea nivelului de citire al copiilor. Pornind de la constatări, se discută propunerile de intervenție, ce urmărim să obținem de la copii (cât mai specific), cum îi grupăm (grupe eterogene sau omogene), ce cărți alegem să folosim în fiecare zi etc.

De asemenea, dacă vreuna dintre demersurile propuse este necunoscută învățătorilor, se demonstrează și se exersează proiectarea utilizării strategiilor. De exemplu, abordarea bazată pe experiența utilizării limbii (ABEL) necesită o bună înțelegere, deoarece, ca orice strategie, trebuie aplicată cu discernământ: cu toate că este o strategie foarte utilă pentru cititorii începători, este inutilă pentru cei care deja citesc la nivel de clasa 1 sau a 2-a. Similar, Relația Întrebare-Răspuns (RIR) este o strategie foarte potrivită pentru comprehensiunea textelor citite, însă nu va da roade la acei copii care întâmpină provocări serioase în privința fluentei citirii (citesc prea lent, au un bagaj modest de cuvinte recunoscute instantaneu).

La această sesiune, se stabilesc echipele de profesori pe fiecare grupă de copii și se trece la proiectarea detaliată a activităților / scenariului fiecărei zile.

Atelier de pregătire detaliată cu toată echipa de implementare

Până la această întâlnire, membrii echipei se vor fi întâlnit pe grupuri de persoane cu sarcini conexe pentru următoarele:

- comunicarea cu părinții, cu susținătorii / sponsorii școlii cu sCLipici
- promovarea școlii de vară (Anexa 1 - Afis)
- recrutarea copiilor (recomandăm utilizarea unei fișe de înscriere, vezi Anexa 2)
- pregătirea materialele educaționale (cărți, fișe de lucru, consumabile etc).

La această întâlnire, care probabil va dura circa 2 ore, este important să realizați următoarele:

- inventariați și alocați resursele colectate (pe grupe / pe copii);
- stabiliți locul de întâlnire al fiecărei grupe și unde se depozitează materialele;
- treceți în revistă programul celor 5 zile (inclusiv destinațiile de drumeție) și alocați roluri pe zile (fiecare are orarul propriu; fiecare grupă are tot timpul cel puțin doi adulți);
- treceți în revistă, pe minute, scenariul primei zile (în prima zi, echipa se reunește cu cel puțin o oră înainte de start);
- stabiliți și asigurați-vă că fiecare cunoaște procedurile pentru situații de urgență;
- agreeți canalul de comunicare rapidă (WhatsApp etc.) și înființați grupul.

E. Contribuția comunității

Principiul de bază: orice persoană responsabilă din comunitate poate contribui la o școală de vară cu sclipici de succes, cu resurse materiale, dar mai ales cu timp.

Contribuții de timp. Cititorii începători au nevoie de mult sprijin pentru a exersa. Când învățătorul a făcut o evaluare detaliată și un plan personalizat, poate îndruma cu ușurință alte persoane (necalificate ca învățători, dar cititori buni) să lucreze cu elevi individual sau în grupuri mici de 2-3, sub coordonarea lui.

Exemplu

În urma evaluării, am aflat că Adi, Sergiu și Adela cunosc puține litere (7-15 mari și mici), nu pot segmenta fonemic, nu au noțiunea de cuvânt formată. Ca urmare, copiii vor exersa recunoașterea cuvintelor citind repetat – în cor, individual, ecou – un text scurt:

Baba și casa · Baba are o casă. · Casa este mică. · Baba bagă vaca. · Vaca este mare. · – leși, vacă! · Acum casa este mare.

Textul se rescrie și se taie pe propoziții; copiii recunosc propozițiile identice și le citesc. Apoi se decupează cuvintele și copiii reconstituie propozițiile. A doua zi, se descompun cuvintele pe cuvinte, apoi unele cuvinte pe litere. Între timp, copiii de clasa 1 transcriu cu litere de mână, cei de pregătitoare cu litere de tipar. Toate sunt mari consumatoare de timp – dar acesta nu trebuie să fie neapărat al învățătorului: poate fi al unei alte persoane responsabile, care lucrează sub îndrumarea sa.

Alte servicii cu care pot contribui oameni din comunitate: povestitor / citit cu voce tare · transport · fotograf-videoreporter sau vlogger (comunicare și colectare de donații) · animator de jocuri · persoane care cântă la un instrument · însoțitori pricepuți pentru drumeții (plante, ciuperci, atracții locale) · medic (stomatolog, oftalmolog, generalist) pentru consultarea copiilor · experimentator pentru științe · croitor (costume de dramatizare) · tâmplar (rafturi, mici machete) · păpușar · desenator (materiale didactice) · modele de rol care povestesc experiențe de viață legate de cărțile citite.

Contribuție de resurse materiale: cărți ilustrate · materiale tipărite, reviste, broșuri (pentru identificare de litere, decupaje) · consumabile (hârtie și carton reciclat, creioane, vopsea, acuarele, lipici, foarfeci, foi autocolante, dosare, sfoară) · ghemuri de lână, ac și ață, textile vechi · material lemnos reutilizabil, cutii, ambalaje · board games · obiecte mici pentru recompense · coșuri, tăvițe, ambalaje reciclate · mingi, corzi de sărit · fructe și produse de panificație ambalate individual · materiale pentru igienă personală.

F. Siguranța și protecția copilului

Lucrăm cu copii, mulți dintre ei vulnerabili, alături de adulți care nu sunt toți cadre didactice. Protecția copilului nu este opțională - este temelia pe care stă tot programul. Stabiliți aceste reguli înainte de prima zi.

Selecția și responsabilizarea voluntarilor.

- Fiecare adult care lucrează cu copiii este recomandat oficial de cineva din echipă sau din comunitate și completează o fișă cu date de contact.
- Toți voluntarii citesc și semnează Politica școlii în privința protecției copiilor înainte de a începe.
- Niciun adult nu rămâne singur, neobservat, cu un copil. Activitățile individuale se desfășoară mereu într-un spațiu vizibil, deschis, în prezența altor adulți.

Acordul părinților. Pentru fiecare copil, părintele/tutorele semnează un acord de participare care include: date de contact pentru urgențe, informații medicale relevante (alergii, afecțiuni, medicație), persoanele care au voie să ia copilul de la program și acordul (sau refuzul) pentru fotografiere și folosirea imaginilor (GDPR).

Reguli de bază pe durata zilei.

- La sosire și la plecare se verifică prezența pe o listă; copilul este predat doar persoanelor agreate de părinte.
- Cel puțin doi adulți sunt prezenți permanent la fiecare grupă.
- Trusa de prim ajutor este la îndemână și cel puțin o persoană din echipă știe să o folosească.
- Sunt afișate la vedere: numerele de urgență (112, contactul coordonatorului)
- Coordonatorul are acces facil la datele de contact ale părintelui / îngrijitorului pentru fiecare copil.

În caz de incident (accidentare, dispariție din raza vizuală, conflict, suspiciune de abuz): coordonatorul este anunțat imediat, se asigură siguranța copilului, se contactează părintele, iar incidentul se consemnează în scris. Suspiciunile de abuz sau neglijare se raportează autorităților competente (DGASPC / 119), conform legii.

G. Bugetul și resursele financiare

„Multe resurse” sună abstract până nu pui cifre pe hârtie. Construiți un buget simplu chiar de la prima întâlnire — vă ajută și să cereți sprijin concret de la sponsori.

Principalele categorii de cheltuieli pentru o școală de 5 zile:

Categorie	Ce include
Hrană	Gustare zilnică, apă, fructe pentru toți copiii și voluntarii
Materiale didactice	Cărți, consumabile, jocuri, materiale pentru ateliere
Transport	Naveta copiilor (dacă e cazul), drumeția
Logistică	Tipărituri (afișe, diplome, fișe), materiale de prim ajutor, igienă
Recunoaștere	Diplome, mici recompense pentru copii și voluntari, eveniment de încheiere

Recomandări practice.

- Estimați costul per copil și per zi — e cifra pe care o înțelege cel mai ușor donatorul („o zi pentru un copil costă X lei”).
- Multe nevoi se acoperă prin contribuții în natură (vezi secțiunea E): nu tot bugetul trebuie să fie în bani.
- Țineți o evidență simplă a veniturilor (sponsorizări, donații) și cheltuielilor, cu bonuri/facturi păstrate. Transparența vă ajută la raportarea către sponsori și la ediția următoare.
- Identificați din timp o sursă de finanțare: o firmă locală, redirectionarea impozitului pe profit, o campanie de strângere de fonduri sau parteneriatul cu ATCC prin programul „Adoptă o școală de vară”.



ETAPA 2: DERULAREA

Ați făcut munca grea, acum e timpul aventurii. Curriculumul detaliat e un document separat; aici vedem ziua din perspectiva copiilor și a echipei.

A. Programul unei zile

Tabelul de mai jos arată, în paralel, ce fac copiii și ce face echipa în fiecare bloc. O zi tipică:

Interval	Activitatea	Rolul echipei
09.00-09.30	Sosire/jocuri de echipă outdoor	Întâmpinarea copiilor, pregătirea resurselor, ultime coordonări. Verificați prezența la sosire. Pregătiți 1-2 jocuri de echipă în curtea școlii.
09.30-10.00	Povestea zilei – carte ilustrată citită cu voce tare, arătând ilustrațiile. Ascultare interactivă, apoi verificarea înțelegerii și reflecție. Copiii notează reflecții în jurnal.	O persoană citește povestea și conduce discuția; cealaltă întâmpină întârziții, supraveghează, împarte resursele.
10.00-11.00	Activitate diferențiată: citire și scriere individuală sau în grupuri mici. ABEL pentru cititorii începători.	Blocul cu cel mai mare nevoie de adulți – cât mai multe persoane care asistă învățatoarea pentru a sprijini individual copiii.
11.00-11.30	Gustare și pauză	Jocuri în aer liber / de societate, preferabil legate de tema zilei. Spălat pe mâini înainte și după masă.
11.30-12.00	Matematică și științe: numărare, socotit, măsurat, estimat.	Fără „fișe”: legat de povestea zilei, se fac numărare, măsurare, observare atentă, colectare de date, mici experimente.
12.00-12.30	Artă și meșterit. Plecarea copiilor.	Activități creative legate de tema zilei; lucrările se expun și se discută. Util să aveți oameni cu îndeletniciri diverse. Pe parcursul săptămânii, acest bloc poate construi un proiect amplu pentru ultima zi (spectacol, construcție, piesă – decor, costume, roluri). Predați fiecare copil doar persoanei agreeate de părinte.
12.30-13.30	(copiii au plecat)	Echipa se adună: discută activitățile zilei, ajustările necesare și pregătesc ziua următoare. Moment bun pentru schimb de experiență și învățare de la colegi.



ETAPA 3: DUPĂ ÎNCHEIERE

A. Reevaluarea copiilor și măsurarea progresului

Bucla se închide aici. La finalul celor 5 zile (sau în zilele imediat următoare), reevaluați copiii cu același instrument folosit la început. Comparația dintre nivelul inițial și cel final vă arată progresul real al fiecărui copil și impactul școlii de vară — date pe care le puteți folosi în raportarea către sponsori, în comunicare și în planificarea ediției următoare.

Centralizați rezultatele (nivel inițial, nivel final, prezență, observații) într-un tabel simplu, pe copil. Dacă sunteți partener ATCC, transmiteți aceste date conform metodologiei programului — ele alimentează imaginea de ansamblu a impactului la nivel național.

B. Reflecțiile echipei

După plecarea copiilor, echipa participă la o sesiune de reflecție finală.

Întrebări de ghidare:

- Care au fost, pentru tine, cele mai importante momente?
- Care e cel mai important lucru pe care l-ai învățat în aceste 5 zile și în ce context? Ce ai face la fel / diferit data viitoare?
- Care e cel mai remarcabil succes obținut împreună cu echipa și cu copiii din grupa ta? Dar cel mai mare eșec (ceva ce v-ați propus, dar nu ați reușit)?
- Ce crezi că este transferabil la clasa cu care lucrezi în timpul anului?
- Ce mesaje importante ar trebui să rețină conducerea școlii / părinții?

C. Comunicare despre eveniment

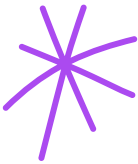
La fel cum ați comunicat pentru a mobiliza comunitatea, comunicați acum pentru a arăta, prin imagini și înregistrări video, cum s-a desfășurat școala și ce rezultate s-au obținut, ce ați învățat despre comunitate, colaborare și puterea lui „împreună pentru învățare”. O pagină de social-media este un mijloc eficient de a ajunge la multe persoane.

Comunicați și despre pașii următori, ca factorii interesați să înțeleagă cum pot contribui pentru a susține pe mai departe progresul copiilor. (Respectați acordul părinților privind folosirea imaginilor.)



Anexa 1: Afiș de promovare

ȘCOALĂ DE VARĂ CU SCLIPICI



UNDE:

CÂND:

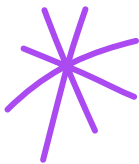
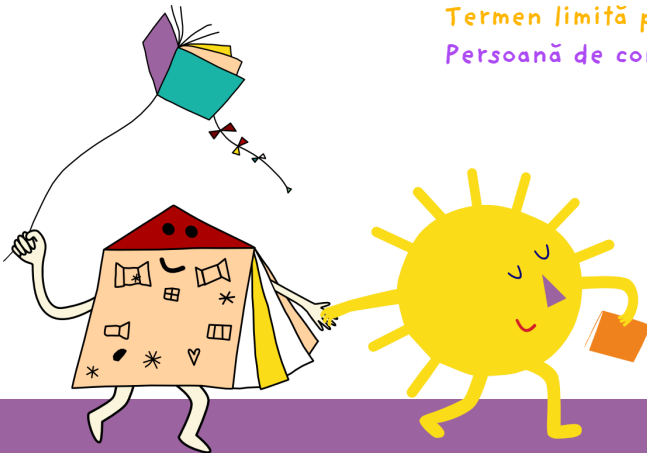
PROGRAM:

Ce facem la școala de vară:

Citim povești care iubesc copiii, exersăm scrisul, ne jucăm,
facem experimente
și multe alte activități distractive.

Termen limită pentru înscriere:

Persoană de contact:





Anexa 2: Formular de înscriere

Bine ați venit la Școala de Vară cu sCLipici! Vă garantăm o săptămână de neuitat cu multă distracție și lucruri noi de învățat! Vă rugăm să completați formularul de mai jos și formularul GDPR pentru a vă putea rezerva un loc la școala noastră.

Subsemnatul (numele părintelui/tutorelui): _____

Numele participantului: _____ Data nașterii: _____

M F

Număr telefon părinte: _____

Adresa: _____

Altă persoană și adresa de contact (nr. de telefon) în cazul în care nu puteți fi contactat:

Comunicați problemele medicale (alergii la factori naturali sau la medicamente, intoleranță la unele alimente, fracturi, entorse suferite anterior, afecțiuni cardiace sau pulmonare, diabet etc.): _____

REGULI PENTRU PARTICIPAREA ÎN CADRUL ȘCOLII DE VARĂ CU SCLIPICI

Dragi părinți/tutori,

Pentru a avea o experiență cât mai plăcută pe perioada evenimentului, este foarte important ca fiecare participant să țină cont de o serie de reguli. Prin intermediul acestui document sunteți informați cu privire la regulamentul, iar prin semnarea sa vă asumați cele menționate mai jos.

Regulament

- Toți participanții trebuie să prezinte, la sosirea în locația stabilită pentru desfășurarea evenimentului, acordul părinților și regulamentul semnat de către aceștia în original. Fără aceste documente, organizatorul nu va permite participarea la activități a persoanei în cauză.
- Participanții și părinții acestora sunt obligați să informeze în scris organizatorul cu privire la orice probleme de sănătate pe care participantul o are.
- Participanții vor fi prezenți la toate activitățile și vor respecta programul școlii întocmai.
- Ne dorim ca fiecare participant să fie implicat activ și să contribuie la o atmosferă sigură și respectuoasă. Pe parcursul activităților, participanții vor respecta îndrumările facilitatorilor. În situațiile în care apar abateri repetate, organizatorul va contacta părinții și, dacă este necesar, minorul va fi trimis acasă însoțit de un adult.



Anexa 2: Formular de înscriere

- Limbajul neadecvat, agresivitatea și lipsa de respect atât față de colegi, facilitatori, organizatori, persoanele cu care intră în contact, cât și față de bunurile celorlalți, ale locației și ale naturii vor atrage după sine excluderea din grup (contactarea părinților pentru a-și prelua fiul/fiica de la organizatori pe perioada zilei respective).
- Consumul de alcool și tutun sunt strict interzise.
- Părăsirea grupului sau a locației nu este permisă fără acordul organizatorului. În cazul în care este solicitată părăsirea grupului, organizatorul va comunica de îndată părinților, iar participantul nu va pleca fără să fie însoțit de un adult.
- Participanții își asumă responsabilitatea de a nu produce pagube materiale în cadrul locației în care se va desfășura evenimentul. În cazul în care acest lucru se întâmplă, persoana în cauză are obligația de a anunța imediat organizatorul. Orice pagubă cauzată de vreun participant va fi acoperită financiar de acesta/părinții acestuia.
- Curățenia și ordinea vor fi menținute în toate spațiile în care se vor desfășura activitățile.
- Gunoaiele și resturile vor fi depozitate în locurile special amenajate.
- Participanții sunt rugați să anunțe coordonatorul școlii cu privire la orice problemă/ conflict/ nemulțumire care apare.
- Utilizarea telefoanelor mobile și a altor dispozitive electronice personale este permisă doar în intervalele de timp stabilite de facilitatori. Pe durata activităților, dispozitivele vor fi păstrate închise sau în modul silențios.
- Fotografierea sau filmarea colegilor și a facilitatorilor fără acordul acestora nu este permisă. Distribuirea de imagini sau conținut din cadrul programului pe rețele sociale se face doar cu aprobarea organizatorului.

De asemenea, iau la cunoștință următoarele:

Școala _____ NU își asumă răspunderea pentru următoarele fapte:

- Fuga din perimetrul școlii
- Nerespectarea regulamentului programului
- Nerespectarea regulilor Școlii de Vară
- Nerespectarea indicațiilor adulților grupului din care face parte

Școala _____ nu este responsabilă pentru afecțiunile medicale existente înaintea venirii în program.

Pentru întrebări vă rugăm să ne contactați:

Acceptul părinților - semnătura: _____ Data: _____

Vă așteptăm cu mare drag!



Anexa 2: Formular de înscriere

FORMULAR DE ACORD PRIVIND FOTOGRAFIEREA ȘI INFORMARE PRIVIND RESPECTAREA DREPTURILOR PREVĂZUTE DE REGULAMENTUL UE 2016/679 PENTRU PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL - MINORI

Vă solicităm acordul privind folosirea fotografiilor în care apăreți dvs, fotografiile efectuate de către Școala _____ :

Subsemnatul/a _____, CNP _____ și subsemnatul/a _____, CNP _____ părinți/tutori ai minorului _____, CNP _____-ne exprimăm acordul privind utilizarea neremunerată a fotografiilor în care apare minorul numit, fotografiile care sunt proprietatea Școlii _____ și sunt efectuate în cadrul Școlii de Vară cu sclipici din perioada _____ .

Fotografiile vor fi folosite pentru aprecierea, probarea și diseminarea activităților proiectului Școala de Vară cu sclipici în relația cu finanțatorii, precum și în campaniile de comunicare ale Școlii _____ și ale partenerilor de proiect în mediul online astfel:

- website
- social media (Facebook, Instagram, Youtube)
- campanii prin newsletter

Vă informăm că prelucrăm următoarele date ale minorului:

- Nume prenume
- 2 Date contact
- CNP

Vom păstra informațiile cu caracter personal furnizate timp de 5 ani.

Ce drepturi aveți?

Conform Regulamentului UE 2016/679 pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal, aveți următoarele drepturi:

- Dreptul de a fi informat cu privire la modalitatea în care datele dumneavoastră cu caracter personal sunt utilizate
- Dreptul de a accesa datele personale pe care le avem despre dumneavoastră.
- Dreptul de a solicita corectarea informațiilor eronate pe care le avem despre dumneavoastră.
- Dreptul de a solicita ștergerea datelor dumneavoastră, de a înceta procesarea sau colectarea datelor cu caracter personal, în anumite circumstanțe.



Anexa 2: Formular de înscriere

- Dreptul de a solicita transferul sau portarea datelor către dumneavoastră sau un alt furnizor de servicii.
- Dreptul de a semna autorităților încălcarea drepturilor prevăzute de catre Regulamentul pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal – autoritatea de reglementare în Romania este: Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (<http://www.dataprotection.ro/>)

Cum ne puteți contacta?

- În scris la adresa:
- Pe e-mail:

Cum puteți opri prelucrarea datelor de către Școala _____?

Trimițând un e-mail la adresa _____, precizând cerințele dumneavoastră.

Data, _____

Semnăturile părinților/tutorilor _____